

**Regolamento
Scuola di
Formazione
Residenziali
SIED**

27 marzo

2019

Elaborato dalla Commissione Educazionale SIED

**Corso Base e
Corso
Avanzato**



Regolamento Scuola di Formazione Residenziale SIED

OBIETTIVI

La SIED (Società Italiani Endoscopia Digestiva) istituisce Corsi di endoscopia allo scopo di contribuire alla formazione professionale degli Endoscopisti e di garantire la qualità dei percorsi formativi, verificando il raggiungimento degli obiettivi.

I Corsi, denominati "Scuola di Formazione Residenziale SIED": Corso Base e Corso Avanzato", si propongono di fornire ai partecipanti nozioni ed approfondimenti di tipo teorico, pratico, organizzativo e di governo clinico.

DESTINATARI

Possono iscriversi alla "Scuola di Formazione Residenziale SIED" cittadini italiani laureati in Medicina e Chirurgia e cittadini stranieri, in possesso di diploma universitario riconosciuto dalla Legge italiana, che abbiano conseguito un diploma di Specializzazione (preferibilmente in gastroenterologia, malattie dell'apparato digerente, chirurgia generale) senza limiti di età, e che siano iscritti alla SIED, in regola con le quote associative, ammessi con una graduatoria finale su posti limitati (definiti ogni anno dal Comitato di Direzione, vedi oltre). Possono essere accettati, solo come Uditori, laureati in medicina e chirurgia non in possesso dei suddetti requisiti di Specializzazione, purchè iscritti alla SIED.

ARTICOLAZIONE DELLA SCUOLA DI FORMAZIONE

La Scuola si compone di una **Rete Formativa Nazionale SIED** e si articolerà in un corso Base ed in un corso Avanzato.

Sedi della Scuola

Centri principali: sono le sedi ove si tengono i corsi base o quelli avanzati residenziali e sono stati selezionati dal bando SIED pubblicato sul sito. Tale bando sarà ripubblicato quando lo si ritenga necessario.

Centri di riferimento: sono i centri, sempre selezionati dal bando SIED, nei quali si svolgerà parte del Corso avanzato, ove i discenti possono recarsi per scelta personale o per assegnazione d'ufficio a svolgere attività di approfondimento e di training durante il programma didattico.

Corso Base

Il Corso Base, della durata di un anno, si svolgerà con le stesse modalità in ciascuna delle sue sedi: sarà

articolato in 4 sessioni di 3 gg l'una, nelle quali i corsisti avranno un inquadramento generale teorico delle metodiche di base e dei loro standard.

Vi saranno Sessioni nelle quali i corsisti dovranno eseguire alcuni esami e appropriarsi di alcune metodiche di base (interpretazione dell'imaging, polipectomia, marcature, PEG).

A fine anno torneranno al centro di formazione iniziale (con il documentato percorso formativo seguito) e dovranno superare una verifica finale (teorico-pratica): in caso di assenze dovranno aver recuperato le lezioni perdute per essere ammessi a tale esame finale.

Corso Avanzato

Il corso Avanzato, della durata di un anno, si svolgerà in 5 sessioni di 4 giorni l'una. Si compone:

- di un primo modulo che si svolge in uno dei centri Principali della RETE FORMATIVA SIED, della durata di 4 giorni (dal martedì al venerdì), durante il quale i corsisti assisteranno ad interventi di diverse tipologie, sia frequentando le sale endoscopiche sia assistendo a collegamenti live. Le sedute live si alterneranno a letture o presentazioni sui principali argomenti di gastroenterologia emergenti o controversi. Inoltre verranno diffusi protocolli di preparazione del paziente e di assistenza post esame;*
- di moduli successivi, almeno 4 periodi di 4 giorni l'uno, presso i centri di Riferimento, al fine di svolgere attività di approfondimento e di training su singole metodiche di II livello: l'assegnazione ad essi verrà fatta in base alle preferenze del discente, alla distribuzione geografica ed alla disponibilità di posti, a discrezione del comitato di Direzione.*

Alla fine del Corso (quindi dopo il primo modulo ed i successivi periodi di frequenza negli altri centri di Riferimento) i corsisti potranno aver eseguito alcune procedure in prima persona sotto tutoraggio.

In ultimo, i discenti torneranno al centro Principale del primo Modulo, con il documentato percorso formativo seguito, ove dovranno superare una verifica finale (teorico-pratica): in caso di assenze dovranno aver recuperato le lezioni perdute per essere ammessi all'esame finale.

ISCRIZIONI ED EROGAZIONE DEI CORSI

Bandi di iscrizione

La SIED pubblica annualmente sul sito (entro il mese di marzo) i bandi di iscrizione alla Scuola Residenziale, in cui sono contenuti i criteri di ammissione ed il numero annuale dei partecipanti ad ogni Corso. Le iscrizioni si chiudono almeno 15 giorni prima dell'inizio della attività didattica della Scuola. L'iscrizione alla Scuola sarà confermata dopo il versamento della quota di iscrizione.

Quote di iscrizione

La quota di iscrizione può variare a seconda del corso frequentato.

Le quote di iscrizione sono a carico del discente, ma possono essere pagate anche da Enti pubblici o privati.

Per gli Uditori non è prevista quota di iscrizione.

Le spese inerenti il viaggio, le cene e la sistemazione alberghiera nella/e sede/i delle attività didattiche sono a carico dei discenti (o di Enti pubblici o privati che provvedano alla copertura).

Requisiti di partecipazione

E' necessario rivolgere domanda di iscrizione al Direttore della Scuola tramite apposito modulo, in cui si attestino i requisiti citati alla voce "Destinatari". E' richiesta inoltre la presentazione di un Curriculum vitae e di un'attestazione rilasciata dalla Struttura di appartenenza riguardante l'attività svolta nella struttura stessa (o autocertificazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000). Dopo l'accettazione in qualità di discente, sarà necessaria una presentazione da parte del proprio direttore della UOC o del Direttore del dipartimento alla frequenza della Scuola di Formazione, nonché una formale autorizzazione a frequentare il corso, comprendente tutte le informazioni relative e le autorizzazioni inerenti l'applicazione delle coperture assicurative in vigore nell'ospedale di appartenenza anche in previsione dell'attività che il discente svolgerà in qualità di primo operatore nell'ospedale ospitante.

E' comunque obbligatoria ed a carico dei discenti e dei docenti la copertura assicurativa sulla responsabilità civile professionale verso terzi.

La Scuola dovrà verificare la validità di tale copertura assicurativa.

Assenza alle lezioni o al tirocinio

Non sono previste deroghe alla frequenza delle attività didattiche, tranne in caso di motivi di salute documentati per cui, tramite lettera a/r o PEC, è prevista la sospensione dell'attività didattica. Ogni sospensione non potrà essere superiore a 3 mesi e, di volta in volta, andranno valutate le modalità di recupero delle ore formative perse.

Modalità di valutazione del corso svolto

In base al corso prescelto, potranno essere previste diverse tipologie di valutazione finale del discente:

- Valutazione tramite test a risposta multipla (pre e post-corso)
- Valutazione dell'attività di formazione sul campo, che sarà svolta dal responsabile del corso sull'attività clinica che è stata svolta dal discente
- Entrambi i metodi di valutazione.

Potranno essere individuate altre tipologie di valutazione a discrezione dei docenti, concordate con il Comitato di Direzione.

La mancata partecipazione alla valutazione esclude il conseguimento del diploma finale della Scuola; potrà quindi essere rilasciato il solo attestato per eventuali giorni di frequenza.

Al termine della Scuola, al discente verrà richiesta una valutazione del corso e degli eventuali centri di tirocinio frequentati.

Gli Uditori non sono soggetti a valutazione e riceveranno il solo attestato di frequenza.

CARATTERISTICHE DELLA SCUOLA

Le sedi della Scuola sono istituite presso Strutture Ospedaliere e Universitarie di ricovero e cura pubbliche o private convenzionate con il SSN, identificate dal Consiglio Direttivo dopo Bando ufficiale e che rispondono ai seguenti e vincolanti requisiti :

1. specifica e certificata competenza nel settore formativo della sede della Scuola, attestata:

- dal volume dell'attività clinica,
- dalle pubblicazioni scientifiche prodotte in tale settore,
- dalla partecipazione del personale docente a congressi, corsi e attività formative e di aggiornamento in Italia ed all'estero;

2. garanzia di supporti didattici ai partecipanti (aule, tecnologia per la comunicazione, etc);

3. garanzia di adeguata logistica locale (sistemazioni alberghiere, con eventuali convenzioni);

4. fornitura di supporto didattico, qualora richiesto, anche nelle sedi di attività del discente al termine del periodo formativo della Scuola (tutoring);

5. disponibilità del corpo docente alla funzione tutoriale teorica e pratica;

6. disponibilità della Struttura ospedaliera/universitaria individuata allo svolgimento dei Corsi ed alla accoglienza dei discenti;

7. disponibilità interna di professionalità collegate alla disciplina per una analisi multidisciplinare delle patologie gastroenterologiche.

La verifica delle suddette caratteristiche viene effettuata, a scadenza triennale, dal Consiglio Direttivo della SIED.

Organi Direttivi della Scuola

1. Viene istituito un Comitato di Direzione della Scuola che stabilisce il programma didattico annuale della Scuola e le modalità applicative, comunicandole per approvazione al Consiglio Direttivo SIED. Tale Comitato è costituito da:

- Direttore della Scuola (Coordinatore della Commissione Educazionale della SIED o un suo delegato)
- Coordinatore della Commissione Scientifica della SIED
- Responsabili dei singoli Corsi di Base ed Avanzato, compresi i Responsabili dei Centri di Riferimento del Corso Avanzato.

2. Il Comitato di Direzione della Scuola identifica annualmente i Docenti della Scuola, in base a specifiche ed attestate competenze scientifiche e cliniche; si avvale inoltre della collaborazione della ANOTE.

3. Il Curriculum Vitae dei Docenti (compilato in formato europeo) deve essere fornito al Comitato di Direzione della Scuola ed al Consiglio Direttivo della SIED, anche ai fini dell'accREDITamento ECM.
4. Il Comitato di Direzione della Scuola stabilisce gli obiettivi dei Corsi e le metodologie di apprendimento teorico e pratico, nonché dispone l'adempimento e le modalità delle verifiche da adottare al fine del conseguimento del Diploma della Scuola.
5. Il Comitato di Direzione fissa le quote di iscrizione alla Scuola anno per anno.

Attività Didattica

La attività didattica viene organizzata in sessioni teoriche e pratiche, sia per l'endoscopia di base che per quella avanzata.

Le sessioni teoriche comprendono :

1. Lezioni frontali concernenti nozioni di anatomia endoscopica, tecnica e tattica endoscopica, tecnologia applicata a specifici settori endoscopici, gestione pre e post-esame, gestione delle complicanze, follow up, concetti di gestione del rischio clinico e di clinical governance.

2. Per il Corso di base.

- Protocolli di preparazione del paziente e assistenza post-esame
- Il setting standard di una sala endoscopica
- La valutazione del rischio ambientale – strumentale - clinico
- Il controllo delle infezioni in Endoscopia Digestiva
- Classificazioni in Endoscopia Digestiva
- Contributo dell'imaging nella diagnosi delle lesioni precancerose
- La colonscopia di qualità
- La gastroscopia di qualità
- Le biopsie e l'asportazione delle lesioni piccole
- PEG: tutte le metodiche e la gestione delle stesse

3. **Per il corso avanzato** le sessioni interattive con proiezione di video di tecnica endoscopica /o live endoscopy con discussione tra docente/operatore e discenti su:

- ERCP
- EUS
- EMR-ESD-EFTR
- PROTESI
- Endoscopia Bariatrica
- Endoscopia operativa del giunto e dei disturbi motori dell'esofago
- Endoscopia d'urgenza
- Trattamento di varici Esofago-gastriche

- Enteroscopia Diagnostica e operativa
- TRATTAMENTO ENDOSCOPICO DELLE COMPLICANZE CHIRURGICHE

4. Sessioni con discussione di casi clinici.

5. Sessioni hands-on

Le sessioni pratiche comprendono:

1. partecipazione diretta alle sedute endoscopiche, in sala operativa come 2° operatore, presso le sedi della Scuola, compatibilmente con il numero degli iscritti, la programmazione dell'attività clinica e la logistica;
2. esecuzione di procedure da parte dei discenti in qualità di 1° operatore con il supporto di tutor della Scuola (presso le Sedi principali o i suoi Centri di riferimento). Ciò è condizionato all'insindacabile giudizio del Responsabile delle varie sedi ed è funzione del livello di apprendimento raggiunto dal discente e della tipologia degli interventi;
3. partecipazione ad attività endoscopica su modello animale isolato e/o su simulatore sotto la guida di docenti della Scuola (nelle sedi della Scuola o in sedi appositamente identificate), ove sia indicata e/o compatibile con le caratteristiche specifiche della Scuola.

La definizione delle sessioni pratiche può comunque variare in base alla tipologia della Scuola.

FINANZIAMENTO ED ONERI DELLA SCUOLA

La Scuola si finanzia tramite le quote di partecipazione versate dai discenti o da Enti pubblici/privati. La copertura delle spese sostenute dalla Scuola per gli adempimenti di sua competenza (ad es. catering durante il corso) è a carico della Scuola. La SIED può intervenire a copertura di alcune voci (rimborsi ai docenti, materiale didattico come ad es supporti per attività hands-on, accreditamento ECM, ecc).

ACCREDITAMENTO ECM

La pratica di accreditamento per le singole sedi della Scuola, valido per il programma di Educazione Continua in Medicina, viene attuata tramite l'agenzia Organizzativa che svolge il ruolo di Provider.

RELAZIONE FINALE ANNUALE

Al termine di ogni anno di attività, il Direttore della Scuola deve inviare al Presidente una relazione riguardante:

- l'attività didattica svolta
- l'elenco dei discenti che hanno completato il Corso ed hanno conseguito il Diploma finale

- la qualità percepita dal discente
- un resoconto del piano finanziario (entrate/uscite e bilancio finale)
- il programma della attività didattica del successivo anno.

CONTROLLO DELLA QUALITA' DIDATTICA

Il Consiglio Direttivo della SIED, tramite il "Gruppo di studio Accreditamento / Qualità" della Società", attraverso una check list pubblicata sul sito, provvederà all'Audit dei corsi e dei centri ed alla certificazione della qualità della didattica con relativa pubblicazione degli esiti sul sito web della SIED.

CESSAZIONE DELL'ATTIVITA' DIDATTICA

La Scuola può revocare l'attività didattica ai singoli Centri in seguito a:

1. perdita dei requisiti richiesti dal Consiglio Direttivo SIED
2. verifica triennale negativa in termini di raggiungimento degli obiettivi formativi
3. perdita, a giudizio del Consiglio Direttivo SIED, della strategicità o necessità formativa nel/nei settore/i oggetto/i della attività didattica

In caso di cessazione per le motivazioni ai punti 1-2-3 del presente paragrafo, il Consiglio Direttivo ha facoltà di mantenere l'attività didattica della Scuola soltanto presso alcune Strutture Ospedaliere/Universitarie di ricovero e cura, opportunamente identificate secondo i requisiti riportati al paragrafo "Caratteristiche della Scuola".

Infine, in caso di verifica annuale negativa del piano finanziario della Scuola, IL Consiglio Direttivo della SIED può deliberare l'interruzione dell'attività della Scuola.