



MASSIMO DE SANTIS
NOTAIO

Roma, Piazza Bainsizza, 3
Tel. 06/3729741 - Fax. 06/3701844

Repertorio N.29208

Raccolta N.19199

VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA "SOCIETA'

ITALIANA DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA" in breve "S.I.E.D."

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi, li giorno ventisette

del mese di novembre

(27 - XI - 2020)

In Roma, Via Tibullo n.10, collegato in audio videoconferenza

dallo studio del Dottore Commercialista Mengoni Roberto, io

sottoscritto dottor Massimo De Santis Notaio in Roma iscritto

nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri

e Civitavecchia, procedo alla redazione del verbale di

assemblea dell'Associazione riconosciuta "SOCIETA' ITALIANA

DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA" o "S.I.E.D.", con sede in Roma, Via

Napoleone Colajanni n.4, codice fiscale: 11812700158,

iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche di Roma al n.

176/2003 ai sensi del D.P.R. 361/2000, rappresentata dal

dottor Pasquale Luigi, nato ad Altavilla Irpina il 18 marzo

1959, domiciliato per la carica presso la sede sociale, in

qualità di Presidente della predetta associazione, il quale

collegato in audio videoconferenza, assunta la Presidenza

dell'Assemblea a norma di statuto, mi ha designato Segretario

per la redazione del verbale dell'Assemblea degli Associati

della predetta associazione tenutasi in audio-videoconferenza

in data odierna, alla mia costante presenza.

Registrato a Roma 3

il 18/12/2020

N. 25347

Serie 1/T

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | Io Notaio avendo aderito alla richiesta fattami dò atto che | |
| | in questo giorno, in seconda convocazione alle ore 18.00, in | |
| | modalità on line nell'ambito del Corso Nazionale Sied 2020, | |
| | in audio videoconferenza presso la Sala virtuale | |
| | "Auditorium", si è riunita l'Assemblea degli Associati della | |
| | "SOCIETA' ITALIANA DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA" per deliberare | |
| | sul seguente ordine del giorno: | |
| | Parte straordinaria | |
| | 1.Modifiche Statuto SIED | |
| | Parte ordinaria | |
| | 2.Nomina/riconferma di un Revisore dei Conti SIED. | |
| | Il dottor Pasquale Luigi, nella sua qualità di Presidente | |
| | dell'Associazione constatata che: | |
| | - del Consiglio Direttivo Nazionale sono presenti in audio | |
| | videoconferenza oltre allo stesso Presidente, il dottor | |
| | Pisani Antonio, quale Tesoriere e Segretario Generale; i | |
| | Consiglieri Delegati dottori Lamazza Antonietta, Cengia | |
| | Gianpaolo, Ciliberto Enrico; i Coordinatori Conigliaro Rita | |
| | Luisa, Da Massa Carrara Paola, Germanà Bastianello e Zagari | |
| | Rocco Maurizio; | |
| | - che sono presenti in audio videoconferenza n.104 | |
| | (centoquattro) associati su un totale di 941 | |
| | (novecentoquarantuno) associati aventi diritto di voto; | |
| | - che, ai fini della valida costituzione dell'assemblea, è | |
| | necessaria, ai sensi dell'art.7 del vigente statuto sociale, | |
| | | |

in seconda convocazione, la presenza di almeno il 10% (dieci per cento) degli associati, mentre le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dell'assemblea ha constatato pertanto la presenza dell'11,05% (undici virgola zero cinque per cento) degli associati e ha dichiarato l'Assemblea validamente costituita in seconda convocazione ed atta a deliberare sul predetto ordine del Giorno.

Il Presidente, presa la parola, ha iniziato la trattazione dell'argomento posto al primo punto dell'ordine del giorno relativo alla proposta di modificare lo statuto della S.I.E.D. Preliminarmente il Presidente ha illustrato le regole dello svolgimento dei lavori dell'Assemblea:

- si darà lettura degli articoli dello statuto interessati dalle modifiche;

- i partecipanti potranno prenotarsi ed intervenire solo con audio nell'eventuale discussione utilizzando la funzione "per alzata di mano";

- i partecipanti potranno esprimere il loro voto utilizzando la chat;

- la proposta si intende approvata ove riporti il voto favorevole della maggioranza dei soci presenti e legittimati al voto.

Ultimata l'esposizione della procedura da seguire, il Presidente passa ad illustrare all'Assemblea il nuovo Statuto

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | sociale riferendo circa i contenuti degli articoli dei quali | |
| | è proposta la modifica. | |
| | Le modifiche prevedono la possibilità di svolgere l'assemblea | |
| | degli associati su piattaforma telematica e pertanto la | |
| | previsione di votazione on line per la stessa assemblea, per | |
| | le riunioni e le votazioni del Consiglio Direttivo e per la | |
| | riunione degli stati Generali da effettuarsi anch'esse su | |
| | piattaforma telematica. | |
| | Si è proposta inoltre la soppressione delle norme transitorie | |
| | di cui all'art. 26 del vigente statuto, e l'inserimento nello | |
| | stesso articolo di una nuova norma transitoria per | |
| | fronteggiare la pandemia COVID in corso. | |
| | Io Notaio dò lettura degli articoli 7-9-15-16-20 e 26 | |
| | interessati dalle modifiche ed il Presidente fa presente che | |
| | è già stata data conoscenza agli associati della versione | |
| | definitiva dello statuto nella sua nuova formulazione con | |
| | tutte le modifiche proposte. | |
| | Passando poi alla parte ordinaria, il Presidente chiede | |
| | all'Assemblea di votare per la conferma del Revisore dei | |
| | Conti nella persona del dottor Ramadù Mario o procedere alla | |
| | nomina di un nuovo revisore. | |
| | All'esito dello scrutinio il Presidente dà atto che | |
| | l'Assemblea, con la presenza di 98 (novantotto) associati, e | |
| | con il voto favorevole di 64 (sessantaquattro) associati, | |
| | approva la conferma per altri due anni del Dottor Ramadù | |
| | | |

Mario quale Revisore dei Conti della predetta Associazione.

Quindi il Presidente sottopone all'assemblea la votazione relativa a tutte le modifiche statutarie proposte.

All'esito dello scrutinio il Presidente dà atto che l'Assemblea approva il nuovo statuto, nella sua stesura aggiornata, con la presenza di 104 (centoquattro) associati e con il voto favorevole di 82 (ottantadue) associati.

Il presidente mi chiede di allegare nel suo testo integrale e nella sua redazione aggiornata copia del nuovo statuto sociale, che pertanto si allega al presente verbale sotto la lettera "A".

Nessuno più chiedendo la parola, il Presidente mi dichiara l'interruzione dei lavori assembleari e lo scioglimento dell'Assemblea alle ore diciannove.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto da persona di mia fiducia con mezzo elettronico su di cinque pagine e quanto fin qui della sesta di due fogli di carta, e che viene sottoscritto alle ore venti.

In originale firmato da:

Notaio Massimo De Santis

STATUTO

Articolo 1

Denominazione e Sede

E' costituita un'Associazione, senza fini di lucro, denominata "SOCIETA' ITALIANA DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA" o **S I.E.D.** con sede in **Roma**.

Il Consiglio Direttivo ha facoltà di istituire sedi secondarie ed uffici in Italia ed in altri paesi esteri.

Articolo 2

Scopi istituzionali

La Società Italiana di Endoscopia Digestiva riunisce quanti si occupano di tale disciplina.

L'Associazione ha lo scopo di:

- promuovere la diffusione ed il corretto impiego dell'Endoscopia Digestiva, nell'ambito delle malattie dell'apparato digerente, sia sul piano clinico che della ricerca scientifica, e della sperimentazione tecnica nel campo specifico;

- stabilire criteri e linee guida per la corretta applicazione delle metodiche endoscopiche, diagnostiche e terapeutiche, e per l'organizzazione e la gestione delle stesse;

- promuovere la formazione continua, l'aggiornamento ed il re-training del personale medico ed infermieristico dedicato all'Endoscopia Digestiva;

- tutelare gli aspetti giuridici, normativi e organizzativi

| | | |
|--|---|--|
| | della Endoscopia Digestiva e di quanti ad essa si dedicano; | |
| | - collaborare con il Ministero della Salute, con le Regioni, | |
| | le Aziende, altre istituzioni ed associazioni affini, per va- | |
| | lorizzare l'Endoscopia Digestiva, la gastroenterologia ed al- | |
| | tre discipline affini in ambito nazionale e regionale. Per | |
| | realizzare gli obiettivi l'Associazione può istituire apposi- | |
| | te strutture, organizzare congressi medico-scientifici, cor- | |
| | si, dibattiti, incontri, gemellaggi, partecipare ad iniziati- | |
| | ve anche promosse da altre associazioni, sia italiane che e- | |
| | stere. | |
| | La Società di Endoscopia Digestiva è un'Associazione autonoma | |
| | e indipendente; i legali rappresentanti dell'Associazione di- | |
| | chiarano, all'atto dell'accettazione, con le modalità stabi- | |
| | lite da S.I.E.D., di possedere i requisiti di autonomia e in- | |
| | dipendenza necessari per acquisire la carica, anche con rife- | |
| | rimento all'esercizio di attività imprenditoriali o parteci- | |
| | pazione ad esse, ad eccezione delle attività svolte nell'am- | |
| | bito del programma nazionale di formazione continua in medi- | |
| | cina (ECM). Il Presidente ed i membri del Consiglio Direttivo | |
| | Nazionale (CDN) nonché le omologhe figure dei Consigli Diret- | |
| | tivi Regionali (CDR) dichiarano, inoltre, all'atto dell'ac- | |
| | cettazione della carica, di non aver subito sentenze di con- | |
| | danna passate in giudicato in relazione all'attività dell'As- | |
| | sociazione. | |
| | L'Associazione non ha finalità sindacali. | |
| | | |

Articolo 3

Svolgimento attività

Nello svolgimento delle proprie attività, l'Associazione può avvalersi dell'azione degli associati e di quanti, in modo volontario, offrono la loro collaborazione; dell'opera dei propri dipendenti e/o consulenti; dei contributi e finanziamenti concessi da Istituzioni o Enti pubblici e privati e sostenitori, nonché del patrimonio costituito secondo le norme contenute nell'art. 18 del presente statuto.

L'Associazione può concedere ai singoli associati e/o alle singole sezioni regionali, l'utilizzo del logo e del marchio S.I.E.D. di cui essa è l'unica proprietaria; l'utilizzo dovrà essere preventivamente autorizzato, anche con provvedimento periodico, dal Consiglio Direttivo Nazionale e dovrà avvenire nel pieno rispetto delle vigenti normative ed in maniera tale da non arrecare alcun tipo di pregiudizio all'Associazione.

Articolo 4

Associati

L'Associazione si compone di: associati ordinari, associati in formazione ed associati onorari. Possono essere associati tutti coloro i quali posseggano i requisiti di seguito richiesti per le singole categorie di "Associati". Prima della acquisizione della qualità di Associato, ogni candidato dichiara di non versare in situazioni di conflitto di interesse; la dichiarazione viene rilasciata con le modalità stabi-

| | | |
|--|--|---|
| | | lite da apposito Regolamento. |
| | | Associati ordinari |
| | | Possono essere associati ordinari tutti i laureati in medicina e chirurgia, che esercitano o hanno interessi culturali |
| | | nell'attività endoscopica dell'apparato digerente. |
| | | La domanda di iscrizione alla società deve essere inoltrata |
| | | su apposito formulario alla Segreteria Tecnica Nazionale. |
| | | Gli associati ordinari hanno diritto di voto se in regola con |
| | | il pagamento delle rispettive quote associative. |
| | | Le domande di iscrizione pervenute entro 90 giorni dalla data |
| | | fissata per le elezioni nazionali potranno essere ratificate |
| | | solo successivamente allo svolgimento della tornata elettorale e pertanto non daranno diritto al voto prima della loro |
| | | ratifica. Per l'esercizio del voto in Assemblea Ordinaria o |
| | | Straordinaria da parte del Socio neoiscritto, l'anzianità di |
| | | associazione (12 mesi) partirà dalla data di arrivo della domanda di iscrizione. |
| | | Associati in formazione |
| | | Possono essere associati in formazione tutti i laureati in |
| | | medicina e chirurgia, di età inferiore a 35 anni, iscritti ad |
| | | una scuola di Specializzazione nel cui piano di studio é previsto l'insegnamento dell'Endoscopia Digestiva. La domanda di |
| | | iscrizione alla Società deve essere inoltrata su apposito |
| | | formulario alla Segreteria Tecnica Nazionale. |
| | | Gli Associati in formazione non sono tenuti al pagamento del- |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | le quote associative, hanno accesso gratuito al sito societario, non concorrono al numero di presenze necessarie per la validità dell'Assemblea, non hanno diritto di voto, nè possono essere eletti alle cariche associative. | |
| | Associati onorari | |
| | Possono essere associati onorari cittadini italiani e stranieri che si siano resi illustri e abbiano assicurato importanti contributi allo sviluppo della disciplina di endoscopia digestiva. Tale qualifica viene loro attribuita dal Consiglio Direttivo. Essi sono esentati dal pagamento della quota associativa, non concorrono al numero di presenze necessarie per la validità della Assemblea e non hanno diritto di voto nè di essere eletti alle cariche associative. | |
| | Articolo 5 | |
| | Perdita della qualità di associato | |
| | La qualità di associato si perde: | |
| | a) per dimissioni che devono essere indirizzate per iscritto al Segretario Nazionale dell'Associazione; | |
| | b) per morosità a seguito di mancato pagamento per due anni consecutivi della quota dell'Associazione e previo avviso del Segretario Nazionale; | |
| | c) per decadenza, pronunciata con giudizio insindacabile dal Consiglio Direttivo Nazionale, su proposta del Collegio dei Probiviri e ascoltato l'interessato, per motivi di scorrettezza professionale o scientifica o procedurale/ comportamen- | |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | tale o nella gestione economico-finanziaria e/o nello svolgi- | |
| | mento di incarichi dirigenziali nazionali o regionali, nei | |
| | confronti dell'Associazione ovvero per violazione grave dei | |
| | principi e delle prescrizioni di cui al Modello di Organizza- | |
| | zione e Controllo, ex D.Lgs. n.231 del 2001, se ed in quanto | |
| | adottato dall'Associazione. | |
| | d) per sopravvenuto conflitto di interessi, dichiarato o ri- | |
| | levato | |
| | e) per sopravvenuta mancanza dei requisiti di cui al prece- | |
| | dente art.2. | |
| | Il socio decaduto per le motivazioni contenute nei commi c), | |
| | d) ed e) non può più re-isciversi. | |
| | La re-iscrizione alla Associazione é ammessa dopo due anni | |
| | solari dalla perdita della qualità di associato, esclusiva- | |
| | mente per dimissioni o morosità. | |
| | Sospensione dei benefit previsti per gli associati ordinari | |
| | I benefit riservati agli associati vengono sospesi in seguito | |
| | alla morosità di un anno solare. Rilevata tale morosità, | |
| | l'associato andrà incontro, sino all'avvenuto pagamento della | |
| | quota societaria, alla sospensione di tali benefit, in parti- | |
| | colare alla sospensione dell'invio del Giornale societario e | |
| | dell'accesso al portale SIED. | |
| | Articolo 6 | |
| | Organi dell'Associazione | |
| | Gli organi dell'Associazione sono: | |
| | | |

l'Assemblea degli associati (art. 7 e 8), il Consiglio Direttivo Nazionale (art. 9), i Consigli Direttivi delle Sezioni Regionali (art. 15), il Collegio dei Probiviri (art. 14), il Collegio dei Past President (art. 16).

I componenti degli Organi dell'Associazione svolgono le loro funzioni a titolo gratuito, senza possibilità di percepire alcun tipo di remunerazione.

Articolo 7

Assemblea degli Associati

L'Assemblea degli associati è depositaria dei poteri dell'Associazione.

Hanno diritto di partecipare all'assemblea sia ordinaria che straordinaria gli associati ordinari in regola con i versamenti delle quote associative, gli associati in formazione e gli associati onorari (quest'ultimi due senza diritto di voto); non sono ammesse deleghe.

In particolari circostanze e allorché il Consiglio Direttivo Nazionale lo ritenesse utile ed appropriato, l'Assemblea può essere convocata, oltre che in presenza in un luogo fisico indicato nei tempi previsti a tutti gli associati, anche su piattaforma telematica idonea, che permetta l'interazione e la votazione via web.

L'Assemblea degli Associati, reale o virtuale, è presieduta dal Presidente dell'Associazione.

Assemblea ordinaria

| | | |
|--|---|--|
| | L'Assemblea è convocata in via ordinaria almeno una volta | |
| | l'anno, possibilmente in occasione del Congresso Nazionale | |
| | annuale dell'Associazione per: | |
| | 1) l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo; | |
| | 2) l'elezione dei membri del Consiglio Direttivo Nazionale | |
| | alle loro scadenze; | |
| | 3) la nomina del Revisore dei Conti; | |
| | 4) eventuali modifiche della quota annuale e la sua riparti- | |
| | zione tra sede centrale e sezioni regionali. | |
| | L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente co- | |
| | stituita con la presenza di almeno la metà più uno degli as- | |
| | sociati ordinari e delibera con il voto favorevole della mag- | |
| | gioranza degli stessi; in seconda convocazione delibera sem- | |
| | pre a maggioranza dei presenti, qualunque sia il numero degli | |
| | associati ordinari intervenuti. | |
| | Assemblea straordinaria | |
| | L'assemblea deve essere convocata in via straordinaria: | |
| | 1) tutte le volte che il Consiglio Direttivo ne ravvisi la | |
| | necessità e, in particolare per le eventuali modifiche di | |
| | statuto; | |
| | 2) quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo | |
| | (1/10) degli associati; | |
| | 3) per la revoca del mandato al Consiglio Direttivo (in caso | |
| | di gravi inadempienze), in questo caso con le stesse regole | |
| | previste per la modifica dello statuto; | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | 4) per elezioni d'urgenza di uno o più membri del Consiglio | |
| | Direttivo Nazionale (art 9, punti 7 e 8). | |
| | 5) in caso di controversie non altrimenti sanabili fra organi | |
| | statutari dell'Associazione, con le stesse regole previste | |
| | per la modifica di statuto. | |
| | In caso di inerzia o di impossibilità, da parte del Presiden- | |
| | te o del Consiglio Direttivo, a convocare l'Assemblea Straor- | |
| | dinaria nei casi previsti dai punti 2, 3, 4 e 5, entro 30 | |
| | giorni dalla data della presentazione della istanza, essa | |
| | potrà essere convocata dal Collegio dei Past President. | |
| | L'Assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente | |
| | costituita con la presenza di almeno i due terzi degli asso- | |
| | ciati ordinari e delibera con il voto favorevole di almeno i | |
| | due terzi dei voti espressi dagli associati presenti; in se- | |
| | conda convocazione, delibera sempre con il voto favorevole di | |
| | almeno i due terzi dei voti espressi dagli associati ordinari | |
| | presenti, qualunque sia il numero degli associati intervenuti. | |
| | Per le modifiche statutarie l'Assemblea straordinaria in se- | |
| | conda convocazione delibera con la presenza di almeno il die- | |
| | ci per cento degli associati ordinari aventi diritto di voto | |
| | ed il voto favorevole della maggioranza degli stessi. | |
| | L'Assemblea vota normalmente per alzata di mano o con altra | |
| | modalità di voto, anche online, che dia idonee garanzie della | |
| | correttezza della procedura. | |
| | Su decisione del Presidente e per argomenti di particolare | |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | importanza la votazione può essere effettuata a scrutinio se- | |
| | greto. Nel caso in cui essa si svolga fisicamente (e non on- | |
| | line) il Presidente dell'Assemblea può scegliere due scruta- | |
| | tori fra i presenti. | |
| | Hanno diritto di voto i soci iscritti a libro soci da almeno | |
| | 12 (dodici) mesi, a condizione che abbiano eseguito il paga- | |
| | mento delle quote associative dell'anno solare in corso alla | |
| | data dell'assemblea. | |
| | Articolo 8 | |
| | Convocazione dell'Assemblea | |
| | L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, deve essere | |
| | convocata dal Presidente dell'Associazione tramite avviso in- | |
| | viato (via posta o via web) agli associati almeno trenta | |
| | giorni prima dell'adunanza e dovrà contenere l'indicazione | |
| | del giorno, luogo ed ora dell'adunanza, nonché l'elenco delle | |
| | materie da trattare. | |
| | Nel caso di inerzia o di impossibilità da parte del Presiden- | |
| | te o del Consiglio Direttivo a convocare l'AS, nei casi pre- | |
| | visti dai punti 2,3,4 e 5 dell'art.7, entro 30 giorni dalla | |
| | presentazione dell'istanza, essa potrà essere convocata dal | |
| | Collegio dei Past President. | |
| | Le convocazioni dell'Assemblea ordinaria e straordinaria ven- | |
| | gono pubblicate sui mezzi di informazione di cui al successi- | |
| | vo art.17 e trasmesse agli associati mediante posta elettro- | |
| | nica o fax o, in mancanza, a mezzo lettera raccomandata. | |
| | | |

Le delibere dell'Assemblea vengono pubblicate sui mezzi di informazione di cui al successivo articolo 17.

Articolo 9

Consiglio Direttivo

L'Associazione è retta ed amministrata da un Consiglio Direttivo Nazionale (CDN) composto da 9 membri effettivi.

Essi sono:

- il Presidente, che è anche Presidente dell'Associazione
- il Consigliere/Segretario Generale, che è anche Tesoriere
- i 4 Consiglieri/ Coordinatori delle Commissioni (art 20)
- i 3 Consiglieri/ delegati regionali di Macroarea.

Viene istituita la figura del Past President o Presidente uscente (vedi art 16): egli parteciperà, su invito del Presidente qualora ne ravvisi la necessità, alle riunioni del nuovo CDN e non avrà diritto di voto.

Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Vice-Presidente.

1) Il Presidente rimane in carica tre anni e non può essere rieletto in nessuna carica del CDN.

Il Segretario Generale rimane in carica tre anni ed al termine del proprio mandato può candidarsi solo alla carica di Presidente.

I Consiglieri (sia i Coordinatori di Commissione che i Delegati di Macroarea) durano in carica tre anni ed al termine del proprio mandato possono candidarsi per la carica di Se-

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | gretario o di Presidente. |
| | | | 2) I soli associati in regola con le quote possono candidarsi |
| | | | alle cariche associative. |
| | | | Per candidarsi a Presidente occorre aver espletato un mandato |
| | | | completo di Segretario Generale o Consigliere eletto nel CDN. |
| | | | Per candidarsi a Segretario Generale o Consigliere/Coordina- |
| | | | tore di Commissione, occorre aver espletato un mandato com- |
| | | | pleto nel Consiglio Direttivo Regionale. |
| | | | Per candidarsi a Consigliere/Delegato di Macroarea occorre |
| | | | essere Socio di una sezione regionale appartenente a quella |
| | | | specificata Macroarea, oltre che aver espletato un mandato com- |
| | | | pleto in un Consiglio Direttivo Regionale. |
| | | | Le macroaree regionali sono: |
| | | | - Nord (Piemonte, Valle D'Aosta, Liguria, Lombardia, Veneto, |
| | | | TNAA, Friuli), |
| | | | - Centro (Toscana, Emilia-Romagna, Lazio, Umbria, Abruzzo, |
| | | | Molise, Marche), |
| | | | - Sud e Isole (Campania, Calabria, Puglia, Basilicata, Sici- |
| | | | lia, Sardegna). |
| | | | 3) Le candidature per le cariche di Presidente, Segretario |
| | | | Generale, Consigliere-Coordiatore di Commissione e Consi- |
| | | | gliere-Delegato Regionale di Macroarea, devono pervenire al |
| | | | Segretario Generale del Consiglio Direttivo Nazionale almeno |
| | | | novanta giorni prima delle elezioni e devono essere accompa- |
| | | | gnate da un programma chiaro e dettagliato, completo delle |
| | | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | modalità operative per realizzarlo ove necessario e dal curriculum vitae di ciascun candidato. | |
| | L'elenco definitivo dei Candidati, i loro curricula ed i programmi elettorali devono essere pubblicati, unitamente all'avviso di convocazione dell'Assemblea sul Portale Societario, almeno 60 giorni prima delle elezioni. | |
| | In caso di elezioni urgenti il termine per la presentazione delle candidature potrà essere ridotto fino a 30 giorni prima delle elezioni: l'elenco dei candidati verrà reso noto almeno 15 giorni prima del loro svolgimento. | |
| | 4) Non è possibile candidarsi contemporaneamente a più di una carica del Consiglio Direttivo. | |
| | 5) Presidente, Segretario Generale, Consiglieri-Coordinatori di Commissione e Consiglieri-Delegati Regionali di Macroarea vengono eletti da tutti i soci ordinari, con preferenza unica per ciascuna figura istituzionale prevista ed a maggioranza semplice. | |
| | Hanno diritto di voto i soci ordinari iscritti a libro soci da almeno 12 (dodici) mesi, a condizione che abbiano eseguito il pagamento delle quote associative dell'anno solare in corso alla data dell'Assemblea Elettiva. | |
| | Per qualsiasi componente del CDN, in caso di parità di voti, risulterà eletto il Socio con la maggiore anzianità di associazione. In caso di eventuale parità anche di anzianità associativa, risulterà eletto il Socio con la maggiore anzianità | |
| | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | nità anagrafica. |
| | | | 6) Le elezioni del Consiglio Direttivo Nazionale hanno luogo |
| | | | ogni tre anni durante il Congresso Nazionale delle Malattie |
| | | | Digestive o, in alternativa, durante il Corso nazionale so- |
| | | | cietario. In tale occasione le votazioni avverranno contempo- |
| | | | raneamente con modalità online e/o nel seggio costituito nel- |
| | | | la sede congressuale. |
| | | | Per necessità o situazioni particolari, le votazioni potranno |
| | | | svolgersi soltanto in modalità online. |
| | | | Le regole elettorali dovranno prevedere norme in grado di as- |
| | | | sicurare/incentivare una rappresentatività di genere propor- |
| | | | zionale alle quote di iscritti. |
| | | | Le modalità per lo svolgimento delle elezioni sono regolamen- |
| | | | tate da specifica istruzione operativa approvata dal Consi- |
| | | | glio Direttivo. |
| | | | Per essere eletti componenti del CDN è necessario che almeno |
| | | | un terzo più uno dei votanti esprimano un voto valido (esclu- |
| | | | se perciò schede nulle e schede bianche). |
| | | | 7) In caso di vacanza (superiore a 6 mesi o di dimissioni |
| | | | (per un periodo superiore agli ultimi sei mesi di mandato) o |
| | | | di decadenza (intervenuta prima degli ultimi sei mesi di man- |
| | | | dato) di un Consigliere, gli subentra il primo dei non eletti |
| | | | della rispettiva lista (Coordinatori di Commissioni, Delegati |
| | | | Regionali di Macroarea). Il suo mandato si conclude alla sca- |
| | | | denza del mandato del Consigliere sostituito ed egli può can- |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | didarsi a Segretario o Consigliere per un ulteriore mandato. | |
| | In caso di mancanza di candidati non eletti, dovranno essere | |
| | convocate in via d'urgenza nuove elezioni per sostituire il | |
| | posto vacante nel Consiglio Direttivo: il mandato del nuovo | |
| | Consigliere si concluderà alla scadenza del Consigliere so- | |
| | stituito ed egli potrà ricandidarsi per un ulteriore mandato. | |
| | In caso di vacanza del Consigliere inferiore ai sei mesi o | |
| | negli ultimi sei mesi dalla scadenza del mandato, il posto | |
| | vacante non sarà coperto. | |
| | I Consiglieri dimissionari non si possono immediatamente ri- | |
| | candidare alla carica di Consigliere o di Segretario. | |
| | In caso di vacanza permanente o impedimento o dimissioni o | |
| | decadenza del Presidente, che si verificano nel periodo pre- | |
| | cedente rispetto agli ultimi 6 mesi di mandato, la carica | |
| | verrà assunta dal primo dei non eletti ed, in sua mancanza, | |
| | attraverso la convocazione di elezioni generali indette dal | |
| | Segretario in via d'urgenza. Fino all'espletamento delle ele- | |
| | zioni la carica di Presidente verrà assunta dal Vicepresiden- | |
| | te. | |
| | In caso di vacanza o impedimento o dimissioni o decadenza in- | |
| | tervenuti nell'ultimi 6 mesi di mandato, il Presidente verrà | |
| | sostituito dal Vicepresidente. | |
| | Il Presidente dimissionario non può più candidarsi ad alcun | |
| | ruolo nei futuri CDN. I Consiglieri decaduti in seguito alle | |
| | dimissioni del Presidente, potranno ricandidarsi non immedia- | |
| | | |

| | | |
|--|--|---|
| | | tamente alla carica di Segretario o Consigliere. |
| | | In caso di vacanza temporanea (inferiore a 6 mesi) o di vacanza permanente negli ultimi sei mesi di mandato del Segretario, la carica verrà assunta dal Consigliere con la maggiore anzianità associativa. In caso di vacanza permanente o di dimissioni del Segretario, superiore agli ultimi sei mesi di mandato, gli subentrerà il primo dei non eletti; in sua mancanza dovranno essere convocate in via d'urgenza nuove elezioni. Il Segretario dimissionario non si può immediatamente ricandidare alla carica di Segretario. |
| | | In tutti i casi in cui si verificasse una situazione di parità di voti, laddove non specificatamente stabilito dal presente Statuto, prevarrà il candidato con la maggiore anzianità associativa. In caso di eventuale parità anche di anzianità associativa, risulterà eletto il Socio con la maggiore anzianità anagrafica. |
| | | 9) Il Consiglio Direttivo Nazionale deve riunirsi almeno sei volte l'anno; non è ammessa delega. |
| | | Un numero di assenze ingiustificate, pari o superiore al 50% delle riunioni tenutesi per ciascun anno, fa scaturire la decadenza da componente del CDN. |
| | | Il Consiglio Direttivo è validamente riunito se è presente la maggioranza dei suoi componenti e delibera a maggioranza semplice dei Consiglieri presenti; in caso di parità il voto del Presidente è decisivo. |
| | | |

Le riunioni sono presiedute dal Presidente, in sua assenza dal vice-Presidente ed in assenza anche del Vice-Presidente dal Segretario.

10) Le funzioni di ogni membro del Consiglio Direttivo terminano per cessazione o revoca della carica o dimissioni mediante notifica scritta al Consiglio Direttivo.

11) I membri del Consiglio Direttivo Nazionale non hanno diritto a compensi fissi, ma ad eventuali rimborsi spese preventivamente autorizzati e documentati.

Articolo 10

Compiti del Presidente e del Consiglio Direttivo

Presidente

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Associazione e su delega preventiva e specifica del Consiglio Direttivo Nazionale compie qualsiasi atto nell'interesse dell'Associazione.

In caso di reiterate e gravi inadempienze il Consiglio Direttivo, a maggioranza semplice, può presentare mozione di sfiducia nei confronti del Presidente all'assemblea straordinaria in quanto organo sovrano dell'Associazione. L'assemblea in questo caso vota secondo le stesse norme previste per le modifiche di statuto.

Il Presidente inoltre:

- 1) propone al Consiglio Direttivo il Vicepresidente;
- 2) convoca l'assemblea ordinaria e straordinaria;

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | 3) convoca gli Stati Generali (cfr art.16); | |
| | 4) presiede le manifestazioni scientifiche a carattere nazionale; | |
| | 5) rappresenta la associazione nei rapporti con le istituzioni e le altre associazioni italiane e straniere; | |
| | 6) stipula, dopo ratifica da parte del CDN, i contratti con tutte le società che forniscono servizi all'Associazione e/o con consulenti che abbiano rapporti stabili con essa; vigila, inoltre, sulla loro pubblicazione sul portale societario; | |
| | 7) vigila sull'andamento del bilancio societario e sul mantenimento/incremento del numero degli associati. | |
| | Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti: | |
| | 1) controllo dell'attività scientifica e dell'attività congressuale che si svolge sotto l'egida della Associazione; | |
| | 2) nomina del Vicepresidente; | |
| | 3) nomina dei componenti delle Commissioni previste (art.20), su proposta dei rispettivi Consiglieri/Coordinatori. Nomina, inoltre, dei componenti dei Gruppi di studio/Progetto; | |
| | 4) nomina degli Associati onorari e comunicazione di tale nomina all'Assemblea; | |
| | 5) indicazione delle quote associative ed eventuali "una tantum"; | |
| | 6) nomina dei responsabili degli organi divulgativi ufficiali (GIED, Portale ed Area Web, vedi art 17) su indicazione del Consigliere/Coordinatore della Commissione competente; | |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | 7) nomina dei Presidenti del Congresso e delle altre Manifestazioni Nazionali; | |
| | 8) cura degli interessi finanziari dell'Associazione; | |
| | 9) valutazione ed esecuzione dei provvedimenti disciplinari suggeriti dai Probiviri; | |
| | 10) nomina della Commissione Elettorale per il rinnovo del Direttivo Nazionale; | |
| | 11) predisposizione dei bilanci consuntivi e preventivi da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea ordinaria ed al | |
| | Revisore dei Conti entro trenta giorni dal termine di approvazione fissato al precedente art. 7; | |
| | 12) elaborazione ed approvazione delle procedure per la gestione delle attività societarie e del Sistema qualità; | |
| | 13) indirizzo e definizione della politica associativa; | |
| | 14) designazione del Presidente della Federazione Italiana delle Società delle Malattie Apparato Digerente (FISMAD) | |
| | (art.19), secondo le disposizioni contenute nello Statuto della Federazione stessa; | |
| | 15) incentivazione alla presentazione delle candidature per l'organigramma societario al fine della più ampia partecipazione possibile da parte degli associati; | |
| | 16) vigilanza e controllo sullo svolgimento delle attività specifiche dell'Associazione nel rispetto dell'oggetto sociale, dello Statuto e delle vigenti disposizioni in materia. | |
| | Articolo 11 | |
| | | |

Commissione Elettorale

La Commissione Elettorale è composta dal Presidente uscente e da quattro associati nominati dal Consiglio Direttivo, scelti fra coloro che non ricoprono cariche nei Consigli Direttivi Nazionali e Regionali e non siano candidati alle elezioni.

La funzione della Commissione elettorale è regolamentata da specifica procedura approvata dal Consiglio Direttivo: tale procedura dovrà regolamentare anche il voto on-line.

Articolo 12

Segretario Generale

Il Segretario Generale viene eletto dai soci, rimane in carica tre anni e alla fine del mandato può candidarsi solo alla carica di Presidente.

Il Segretario Generale ha funzioni organizzative e di coordinamento delle attività regionali.

In particolare è responsabile:

- 1) dell'aggiornamento del libro dei soci
- 2) dell'organizzazione delle riunioni del CDN, degli Stati Generali e delle assemblee
- 3) della documentazione informativa e della corrispondenza ai soci
- 4) delle attività della segreteria tecnica
- 5) della validazione delle candidature alle elezioni.

Articolo 13

Revisore dei Conti

1) Il Revisore dei Conti dell'Associazione deve essere scelto tra gli iscritti al Registro dei Revisori Legali tenuto ai sensi del Decreto Legislativo n.39 del 27/01/2010 e deve avere studio ed attività, come risultante dal relativo Decreto di nomina, nella stessa città della sede legale dell'Associazione: egli è nominato dall'Assemblea dei Soci su indicazione del Consiglio Direttivo.

2) Il Revisore dura in carica sino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio consuntivo successivo alla sua nomina ed è riconfermabile dalla stessa Assemblea.

3) Gli emolumenti del Revisore sono approvati dall'Assemblea all'atto della nomina e valgono per l'intero mandato. Al momento dell'accettazione della nomina, previa verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 2399 cod. civ., il mandato si intenderà perfezionato.

4) Il Revisore vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, in particolare sull'adeguatezza dell'assetto amministrativo e contabile adottato dall'Associazione. Tali funzioni vengono esercitate nei termini e con i poteri previsti dal codice civile per le società per azioni non quotate.

5) Il Revisore è tenuto a rendicontare la propria attività annualmente in modo contestuale ad una relazione al bilancio che deve essere messa a disposizione del CDN e dei soci, in-

| | | |
|--|--|---|
| | | |
| | | sieme al bilancio consuntivo, almeno 15 giorni prima dell'ap- |
| | | provazione da parte dell'Assemblea. |
| | | 6) Il Revisore deve assistere alle Assemblee e deve altresì |
| | | assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo quando vi |
| | | siano da discutere oggetti che sono attinenti ai compiti di |
| | | controllo ad essi spettanti. Se il Revisore non assiste senza |
| | | giustificato motivo alle Assemblee o, durante un esercizio |
| | | sociale, a due riunioni consecutive del Consiglio Direttivo |
| | | nei casi sopra indicati, decade dalla carica. |
| | | 7) È ammessa la possibilità per il Revisore di intervenire a |
| | | distanza alle riunioni del Consiglio Direttivo mediante l'u- |
| | | tilizzo di sistemi di audio e/o teleconferenza, nel rispetto |
| | | delle disposizioni statutarie in quanto applicabili. |
| | | 8) Per quanto riguarda le cause di ineleggibilità e decaden- |
| | | za, si fa riferimento al disposto dell'art. 2399 del codice |
| | | civile. In particolare, il Revisore non deve essere coniuge, |
| | | parente e affine entro il quarto grado rispetto ai componenti |
| | | del Consiglio Direttivo: egli inoltre non deve avere alcun |
| | | rapporto a qualunque titolo con aziende fornitrici di servi- |
| | | zi/consulenze o con partners commerciali dell'Associazione, |
| | | da cui derivi un conflitto di interessi. |
| | | 9) In caso di assenza o impedimento per oltre tre mesi del |
| | | Revisore, o in caso di dimissioni o di perdita della carica |
| | | per qualsiasi ragione, il CDN provvede alla sua sostituzione |
| | | nel più breve tempo possibile: tale nomina verrà ratificata |
| | | |

dalla prima Assemblea Ordinaria utile.

10) Per tutto quanto non previsto si applicano al Revisore le norme previste dal codice civile per i Sindaci delle società per azioni non quotate.

Articolo 14

Collegio dei Probiviri

Il Collegio dei Probiviri è costituito da cinque membri, eletti dall'Assemblea Ordinaria fra i Soci con oltre dieci anni di anzianità associativa, che non abbiano nessun altro ruolo nell'organigramma della SIED in carica, sia nazionale che regionale: essi durano 3 anni e sono rieleggibili una sola volta.

Tale organo ha il compito di dirimere le controversie tra gli Associati e tra questi ultimi e l'Associazione.

L'intervento dei Probiviri può essere richiesto dal CDN, dai CDR o dai singoli soci, previa richiesta al CDN che istruisce la pratica da trasmettere al Collegio. Sentite le parti, il Collegio dei Probiviri deciderà sulle questioni oggetto di disputa, in presenza di tutti i suoi membri e con un voto a maggioranza semplice. Le decisioni del Collegio dei Probiviri sono vincolanti per l'Organizzazione. Tali decisioni del Collegio dei Probiviri saranno trasmesse al CDN al quale è demandata la valutazione ed esecuzione dei provvedimenti disciplinari suggeriti.

Articolo 15

Sezioni Regionali

Le sezioni regionali sono ricomprese in tre macroaree: nord, centro e sud.

Le Sezioni Regionali con meno di 50 associati possono fondersi con sezioni regionali limitrofe costituendo una Sezione pluriregionale.

Non sono ammesse più di una Sezione per Regione.

Ogni Sezione regionale è composta dai seguenti organi:

- Assemblea di Sezione;

- Consiglio Direttivo Regionale composto dal Presidente, dal Segretario/Tesoriere e da tre/cinque Consiglieri (a seconda che il numero degli associati sia inferiore oppure eguale/superiore a cento), tutti eletti direttamente dai soci in occasione dell'Assemblea regionale.

Nelle Sezioni regionali che raggruppano più regioni dovrà essere garantita la rappresentanza minima per ogni regione in seno al Consiglio Direttivo Regionale.

Per le province autonome di Trento e Bolzano deve essere garantita una rappresentanza minima in seno al Consiglio Direttivo Regionale.

Laddove ivi non diversamente stabilito, per le Sezioni Regionali valgono le stesse norme del Consiglio Direttivo Nazionale.

Le elezioni del Consiglio Direttivo Regionale hanno luogo ogni tre anni, almeno 30 giorni prima del rinnovo del Diretti-

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | vo Nazionale e possono svolgersi anche in via telematica. | |
| | Il Presidente Regionale, il Segretario ed i Consiglieri ri- | |
| | mangono in carica tre anni: dopo aver svolto tale incarico, | |
| | non possono ricandidarsi immediatamente alla carica appena | |
| | ricoperta. | |
| | Alla carica di Presidente possono candidarsi tutti i Soci in | |
| | regola con le quote societarie, che abbiano già svolto un | |
| | mandato di Consigliere o Segretario nei precedenti CDR; a Se- | |
| | gretario o Consigliere, tutti i Soci in regola. | |
| | Le candidature per le cariche di Presidente, Segretario e | |
| | Consigliere devono pervenire al Segretario Regionale ed alla | |
| | Segreteria nazionale almeno sessanta giorni prima delle ele- | |
| | zioni e devono essere accompagnate dal curriculum vitae di | |
| | ciascun candidato. | |
| | Ogni sezione regionale è tenuta a far pervenire, entro il 28 | |
| | febbraio di ogni anno, una relazione attestante le attività | |
| | svolte nel corso dell'anno precedente ed un proprio bilancio | |
| | con riferimento al medesimo anno. | |
| | In caso di documentato malfunzionamento o di gravi irregola- | |
| | rità o inadempienze o ritardi, in particolare nella rendicon- | |
| | tazione delle attività economiche delle sezioni regionali | |
| | (nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Modello di or- | |
| | ganizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n.231 del 2001), | |
| | il Consiglio Direttivo Nazionale può decidere all'unanimità | |
| | lo scioglimento del Consiglio Direttivo Regionale ed il suo | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | commissariamento fino al momento delle nuove elezioni che | |
| | prevederanno l'elezione contemporanea del Presidente, del Se- | |
| | gretario e di tutti i Consiglieri. | |
| | Gli eventi scientifici regionali saranno coordinati dal Con- | |
| | sigliere Delegato Regionale di Macroarea e saranno discipli- | |
| | nati da apposito regolamento emanato dal CDN. | |
| | Articolo 16 | |
| | Stati Generali | |
| | Fanno parte degli Stati Generali, oltre al CD Nazionale, i | |
| | Presidenti Regionali, il Collegio dei Past-President, il Co- | |
| | ordinatore del GLS under 35, i direttori editoriali del GIED | |
| | e del Portale ed i Coordinatori dei Gruppi di Studio/Progetto. | |
| | Il Comitato dei Saggi, previsto nel vecchio Statuto, viene | |
| | sostituito dal Collegio dei Past-President: faranno parte di | |
| | tale organismo coloro i quali alla data di approvazione del | |
| | presente articolo erano già componenti del Comitato dei Sag- | |
| | gi. Da tale data in poi ve ne faranno parte anche tutti i | |
| | Presidenti dei CDN che avranno svolto interamente il proprio | |
| | mandato. | |
| | Tale Collegio ha il compito di supporto e consulenza all'at- | |
| | tività del CDN: esso potrà riunirsi su richiesta del CDN. | |
| | I suoi componenti perderanno i benefit legati al loro ruolo | |
| | in caso di tre assenze alle riunioni del Collegio. | |
| | Gli Stati Generali rappresentano l'organo di consultazione e | |
| | proposta delle strategie societarie relative alla linea poli- | |
| | | |

tica, all'attività di ricerca e formativa della società.

Gli Stati Generali vengono convocati dal Presidente del CDN

almeno una volta l'anno ed ogni volta che almeno il 50% + 1

dei suoi componenti ne faccia richiesta, anche su piattaforma

telematica.

Articolo 17

Mezzi divulgativi ufficiali

Mezzi divulgativi ufficiali dell'Associazione sono il Giorna-

le Italiano di Endoscopia Digestiva (GIED) che ha una perio-

dicità trimestrale e l'area Web della SIED (in particolare il

sito SIED in Internet). La gestione delle informazioni è re-

golamentata da specifica procedura approvata dal Consiglio

Direttivo.

Nel corso dell'anno possono essere pubblicati numeri supple-

mentari del GIED.

Al fine di garantire la massima trasparenza, ovvero offrire

la più ampia fruizione e condivisione delle attività svolte

dall'Associazione, le stesse vengono pubblicate e costante-

mente aggiornate nell'area Web della SIED. Nell'Area Web

vengono inoltre pubblicati i verbali delle Assemblee degli

Associati, i bilanci preventivi e consuntivi, gli incarichi

retribuiti affidati ed i contratti stipulati con aziende com-

merciali e/o di servizi.

Tutti gli associati ordinari in regola con la quota di iscri-

zione all'Associazione, nonché gli Associati onorari, riceve-

| | | |
|--|--|---|
| | | ranno gratuitamente il GIED. |
| | | Gli Associati in formazione avranno accesso gratuito, mediante password, soltanto alla versione online del GIED. |
| | | Il GIED è redatto da un Coordinatore Editoriale coadiuvato da due Redattori-Capo e da un Editorial Board costituito da almeno sei membri. |
| | | Il Coordinatore Editoriale ed i Redattori-Capo sono nominati dal CDN su proposta del Consigliere/Coordinatore della Commissione competente, restano in carica tre anni e sono rinominabili una sola volta. |
| | | Il Consiglio Direttivo Nazionale nomina, su proposta del Coordinatore Editoriale e dei due Redattori, i componenti dell'Editorial Board: questi ultimi durano in carica tre anni e sono rinominabili una sola volta. |
| | | Il Coordinatore Editoriale, i Redattori-Capo e l'Editorial board devono occuparsi della gestione scientifica della rivista e devono riunirsi almeno due volte l'anno. Le deliberazioni prese devono essere riferite al Consiglio Direttivo Nazionale dal Consigliere/Coordinatore della Commissione competente. |
| | | Non possono far parte dell'Editorial Board i membri del Consiglio Direttivo Nazionale. |
| | | Il sito SIED segue le stesse regole del GIED. |
| | | Articolo 18 |
| | | Fondo Associativo e patrimonio |
| | | |

I fondi ed il patrimonio dell'Associazione sono costituiti:

- dalle quote annuali degli associati, una parte delle quali viene trasferita alle Sezioni Regionali, se queste ultime sono in regola con gli obblighi della rendicontazione economica annuale e la corretta tenuta del conto corrente societario;
- dai proventi delle attività;
- dal reddito del patrimonio;
- da qualsiasi entrata economico-finanziaria.

Il patrimonio dell'Associazione è inoltre costituito:

- da beni mobili e/o immobili di proprietà dell'Associazione;
- da elargizioni, lasciti e donazioni disposte in suo favore da persone fisiche e giuridiche; da enti pubblici o privati; da associazioni e da enti morali a qualsivoglia scopo costituiti.

Articolo 19

Manifestazioni Scientifiche

L'Associazione concorre congiuntamente all'Associazione Italiana Gastroenterologi ed Endoscopisti Digestivi Ospedalieri (AIGO), alla Società Italiana di Gastroenterologia (SIGE) ed eventualmente ad altre Associazioni scientifiche, a convocare il Congresso Nazionale congiunto che prenderà il nome di Congresso Nazionale delle Malattie Digestive, coordinato dalla Federazione Italiana delle Società delle Malattie Digestive (FISMAD) secondo apposito regolamento.

L'Associazione organizza inoltre un corso Nazionale.

L'organizzazione di altre manifestazioni nazionali o regionali sotto l'egida dell'Associazione, così come la concessione del patrocinio dell'Associazione, sono disciplinate da appropriate procedure.

Articolo 20

Articolazione dell'Associazione

L'Associazione è articolata in diverse strutture operative che si occupano dei suoi vari campi di interesse, di seguito elencate.

La Commissione scientifica o Comitato Scientifico è responsabile:

- dello sviluppo del programma di base del Corso Nazionale secondo le modalità previste dal regolamento;

- dello sviluppo del programma di base del Congresso Nazionale delle Malattie Digestive, in collaborazione con la commissione scientifica FISMAD secondo quanto previsto dallo Statuto FISMAD;

- dello sviluppo della ricerca scientifica e sperimentazione tecnica nell'ambito dell'endoscopia digestiva e delle malattie digestive;

- dell'elaborazione ed aggiornamento di Linee guida e Raccomandazioni, anche d'intesa con la commissione Medico-Legale.

In ottemperanza alle disposizioni contenute nel Decreto del Ministero della Salute del 2 agosto 2017, inoltre, ha la funzione di verificare e di controllare la qualità delle atti-

attività svolte dall'Associazione e della sua produzione tecnico-scientifica, secondo gli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale. L'attività di cui al presente comma è disciplinata da apposito regolamento emanato dal CDN.

La **Commissione Educazionale** è responsabile:

- della formazione di base ed avanzata in Endoscopia Digestiva, anche nell'ambito del percorso formativo previsto nelle scuole di Specializzazione;
- dell'aggiornamento e re-training;
- dello sviluppo e della diffusione delle innovazioni tecnologiche;
- della realizzazione di quanto previsto dalla normativa per i Provider ECM.

La **Commissione Affari Generali/Politica** ha il compito di:

- fornire pareri e linee di indirizzo a disposizione di tutti gli operatori in Endoscopia Digestiva sugli aspetti e le problematiche di natura organizzativa;
- interagire con gli organi istituzionali a livello ministeriale al fine di promuovere la Gastroenterologia e l'Endoscopia Digestiva anche all'interno di un progetto FISMAD;
- aggiornare il nomenclatore-tariffario anche all'interno di un progetto FISMAD;
- divulgare la conoscenza delle malattie digestive e dell'endoscopia digestiva tra gli specialisti ed i media;

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | - coordinare le attività degli organi divulgativi dell'Associazione (art 17). | |
| | La Commissione Medico-Legale/Tutela dei Soci è responsabile: | |
| | - della tutela giuridica e normativa di tutti gli operatori in Endoscopia Digestiva; | |
| | - dei rapporti con istituzioni nazionali per l'aspetto normativo della professione medica; | |
| | - dei rapporti con altre professionalità inerenti gli aspetti medico-legali ed assicurativi; | |
| | - della formazione dei Soci in ambito medicolegale e della mediazione in Sanità; | |
| | - della sensibilizzazione degli organi istituzionali a livello regionale e ministeriale verso i temi della medicina legale in Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva; | |
| | - della verifica ed aggiornamento del consenso informato in endoscopia digestiva; | |
| | - della collaborazione con il Comitato scientifico per l'elaborazione di linee guida/raccomandazioni della Associazione. | |
| | Il Comitato Scientifico e le Commissioni su descritte sono costituite da un Coordinatore che è anche Consigliere del Consiglio Direttivo Nazionale e da un massimo di 5 membri. Al loro interno nominano un Vice-Coordinatore che subentrerà al Coordinatore in caso di vacanza temporanea di quest'ultimo o di vacanza permanente negli ultimi sei mesi di mandato. | |
| | Le loro attività devono essere riferite mediante relazione | |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | scritta al Consiglio Direttivo Nazionale con cadenza seme- | |
| | strale. Requisiti per candidarsi alla carica di Coordinatore | |
| | di Commissione/Comitato sono costituiti dal curriculum vitae | |
| | e dalla proposta di programma chiaro e dettagliato, completo | |
| | delle modalità operative per realizzarlo ove necessario: tali | |
| | requisiti devono essere specifici rispetto alla mission | |
| | prescelta. | |
| | Ogni socio, in regola con le quote, può presentare la richie- | |
| | sta di nomina di componente di Commissione/Comitato al suo | |
| | Coordinatore ed al Segretario Generale. Requisito per la no- | |
| | mina di componente di Commissione/Comitato è il curriculum | |
| | vitae | |
| | I componenti vengono nominati dal Coordinatore, sulla base | |
| | delle richieste pervenute, e ratificati dal Consiglio Diret- | |
| | tivo. Essi restano in carica per tre anni con possibilità di | |
| | rinomina. | |
| | I Delegati Regionali di Macroarea si occupano: | |
| | - di verificare annualmente che le sezioni regionali di com- | |
| | petenza abbiano una corretta tenuta della contabilità e dei | |
| | flussi finanziari, in stretta collaborazione e con il suppor- | |
| | to tecnico del Commercialista e del Revisore dei Conti | |
| | dell'Associazione; | |
| | - della rendicontazione e del coordinamento delle attività | |
| | scientifiche e congressuali delle sezioni regionali di compe- | |
| | tenza; | |
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | - del coordinamento delle attività regionali con le attività | |
| | delle Commissioni (raccolta dati, censimenti, iniziative politico/istituzionali in ambito regionale) nella realizzazione | |
| | di progetti nazionali. | |
| | Per assicurare la migliore efficienza operativa il CDN può | |
| | attivare Gruppi di Studio/Progetto, designandone i responsabili al di fuori del CDN stesso, sulla base del principio | |
| | dell'autocandidatura. Essi devono comunicare al CDN la composizione del Gruppo di Studio/Progetto. | |
| | Tali Gruppi durano al massimo tre anni. | |
| | Il CDN si riserva la facoltà di sciogliere tali Gruppi di | |
| | Studio/Progetto in qualsiasi momento, dopo verifica del loro operato. | |
| | L'organizzazione e l'attività dei Gruppi di Studio/Progetto è | |
| | regolamentata da apposita istruzione operativa. | |
| | In particolare, il Gruppo di Studio/Progetto per eventuali | |
| | modifiche di Statuto sarà composto da 9 componenti: una delegazione di 3 componenti del CDN, una delegazione di 3 componenti del collegio dei Past President e da 3 membri eletti | |
| | dall'Assemblea dei Soci. | |
| | Articolo 21 | |
| | Incompatibilità | |
| | Le cariche associative nazionali, di cui agli art. 9 (CDN) e | |
| | 14 (Probiviri), sono reciprocamente incompatibili e sono incompatibili con le cariche di cui agli artt. 15 (CD Regiona- | |
| | | |

li) e 17 (Editorial Board); tutte sono infine incompatibili

con le cariche dei direttivi nazionali e regionali di

A.I.G.O. e S.I.G.E. e con cariche di Direttivi e Commissioni

di altre associazioni nazionali ed internazionali

confederate.

Eventuali altre incompatibilità devono essere valutate dal

Consiglio Direttivo Nazionale.

Articolo 22

Scioglimento

In caso di scioglimento, per qualunque causa, il patrimonio

dell'Associazione è devoluto ad altra associazione con fina-

lità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'orga-

nismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23

dicembre 1996 n. 662 e salvo diversa destinazione imposta

dalla legge.

Articolo 23

Divieto distribuzione utili

E' fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto utili

o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale duran-

te la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la

distribuzione sia imposta dalla legge.

Articolo 24

Intrasmissibilità di quote

Le quote o i contributi associativi non possono essere tra-

smessi a terzi eccezion fatta per la parte di pertinenza del-

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| | le Sezioni Regionali così come previsto all'art. 7 punto 4) | |
| | del presente statuto. | |
| | Articolo 25 | |
| | Norme applicabili | |
| | Per tutto quanto non previsto nel presente statuto si applli- | |
| | cano le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia. | |
| | Articolo 26 | |
| | Norma transitoria | |
| | A causa della pandemia COVID 19, nonché del conseguente so- | |
| | stanziabile blocco delle attività scientifico/congressuali per- | |
| | duranti per tutto il 2020: | |
| | - tutti gli organi statutari (art. 6), in particolare il Con- | |
| | siglio Direttivo Nazionale, i Consigli Direttivi Regionali, | |
| | il Collegio dei Probiviri ed il Collegio dei Past President. | |
| | - i componenti delle Commissioni (art. 20) | |
| | - i gruppi di Studio/Progetto (art. 20) | |
| | - i direttori, i capi-redattori e gli editorial boards degli | |
| | organi di informazione, in particolare il GIED ed il portale | |
| | societario (art. 17) | |
| | - il Revisore dei Conti (art.13), | |
| | rimarranno in carica per un ulteriore anno, sino alle prossi- | |
| | me elezioni, che pertanto non si svolgeranno nel 2021 ma | |
| | bensi durante il Congresso delle Malattie Digestive organiz- | |
| | zato dalla FISMAD nel corso del 2022. | |
| | In originale firmato da: | |
| | | |

Notaio Massimo De Santis

COPIA SU SUPPORTO INFORMATICO CONFORME ALL'ORIGINALE DOCU-

MENTO

SU SUPPORTO CARTACEO, AI SENSI DELL'ART.22 DEL D.LGS

235 DEL 30/12/2010 IN VIGORE DAL 25/1/2011.